

PRITARTA  
Molėtų rajono savivaldybės  
Kultūros ir švietimo skyriaus  
vedėjo 2016 m. rugsėjo 14 d.  
įsakymu Nr. V-32

PATVIRTINTA  
Molėtų r. Suginčių pagrindinės  
mokyklos direktoriaus  
2016 m. rugsėjo 1 d.  
įsakymu Nr. V1-60

## **MOLĖTŲ R. SUGINČIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2016-2019 M. STRATEGINIS PLANAS**

### **I. SITUACIJOS ANALIZĖ**

#### **1.1. Politiniai-teisiniai veiksniai**

Molėtų r. Suginčių pagrindinės mokyklos Strateginis planas 2016–2019 metams parengtas vadovaujantis Švietimo įstatymu, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis, Molėtų rajono savivaldybės plėtros planu.

#### **1.2. Socialiniai veiksniai**

2016 m. mokykloje ugdomas 91 mokinytis. Molėtų rajono Suginčių seniūnijoje dėl mažėjančio gimstamumo ir emigracijos mažėja mokinių skaičius: 2016 m. mokosi 3 pirmokai, 2017 m. – 10 pirmokų, 2018 m. – 4 pirmokai, 2019 m. – 8 pirmokai. Nemokamą maitinimą gauna 47 mokiniai. Mokykloje mokosi 30 specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių.

Mokyklos transportu pavežami 58 mokiniai. Maršrutiniais autobusais atvyksta 29 mokiniai. Mokykla organizuoja pavežimą priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo grupes lankantiems vaikams Molėtų „Vyturėlio“ vaikų l.-d. Suginčių skyriuje ir paveža Molėtų gimnazijos mokinius iki Sidabrinių km.

#### **1.3. Technologiniai veiksniai**

Mokykloje yra 37 kompiuteriai. Mokinių ugdymui naudojamas 31 kompiuteris. 6 kabinetuose įrengti multifunkciniai projektoriai, mokytojai pilnai aprūpinti CD grotuvais, yra vaizdo kamera, fotoaparatas, dokumentų kamera, skeneriai, interaktyvi lenta, garso aparatūra.

#### **1.4. Ekonominiai veiksniai**

Mažėjant mokinių skaičiui, mažėja MK lėšos. Nuo 2016 m. rugsėjo mėnesio sumažėjo direktoriaus pavaduotojo ugdymui 0,5 et., paliekamas specialiojo pedagogo 0,5 et.

Tenkinant mokinių neformalaus ugdymo poreikius, mokyklos mokytojai kasmet teikia paraiškas savivaldybei ir įgyvendina 1-2 neformalaus ugdymo projektus. Kartu su kaimo bendruomenės centru mokykla inicijavo, parengė ir įgyvendino 2013-2015 m. projektą „Jaunimo aktyvinimas ir saviraiškos didinimas Suginčių bendruomenėje“. Įrengta universali sporto aikštelė, renovuota futbolo aikštė, pastatyti lauko treniruokliai, įgyvendintos sveikatinimo programos, įsigytas sporto inventoriūs. Gauta 41849 Eur ES parama.

Mokykla nerenovuota, tačiau mokyklos bendruomenės dėmesys aplinkai, racionalus lėšų naudojimas, Molėtų rajono savivaldybės vykdomos programos leido ugdymo įstaigai suremontuoti visas klases ir kabinetus, renovuoti ir perkelti valgyklą į mokyklos pastatą Taikos g. 22, pakeisti nusidėvėjusią santechniką klasėse ir kabinetuose, renovuoti mokyklos katilinę, vietinės kanalizacijos tinklus.

Utenos visuomenės sveikatos centro Molėtų skyrius 2014 m. kovo 4 d. patikrino ir nustatė mokyklos atitiktį bendriems higienos reikalavimams. Mokykla, sveikatos centro duomenimis, pilnai atitinka ir vykdo bendrąsias higienos normas. Mokyklai pratęstas Leidimas – Higienos pasas Nr. LH-32.

### **1.5. Žmogiškieji ištekliai**

Mokyklai vadovauja direktorius, turintis III vadybinę kategoriją. Pavaduotoja ugdymui taip pat įgijusi III vadybinę kategoriją. Mokykloje dirba 19 mokytojų, spec. pedagogas. 2 mokytojai metodininkai, 16 vyr. mokytojų.

### **1.6. Mokyklos biudžetas**

Mokinio krepšelio lėšos – 181,2 tūkst. Eur.

Aplinkos lėšos (mokyklos aplinka, mokinių pavėžėjimas, nemokamas maitinimas, sveikatos priežiūra) - 145,7 tūkst. Eur.

## **II. VIZIJA**

**2.1. Suginčių pagrindinė mokykla** – moderni, demokratiška, efektyviai dirbanti ir bendradarbiaujanti, atvira pozityviai kaitai, puoselėjanti humanistines vertybes, inicijuojanti konstruktyvius pokyčius, išsiskirianti pilietine, kultūrine, švietėjiška, sportine, socialine, prevencine veikla mokykla.

## **III. MISIJA**

**3.1. Suginčių pagrindinė mokykla** – tai mokykla, teikianti pagrindinį išsilavinimą, modernizuojanti ugdymo procesą, atsižvelgianti į ugdytinių individualius gebėjimus ir poreikius, užtikrinanti sveiką ir saugią ugdymo(si) aplinką.

## IV. SSGG ANALIZĖ

| Eil. Nr. | STIPRYBĖS   | Eil. Nr. | SILPNYBĖS   |
|----------|---|----------|---|
| 1        | 2   | 3        | 4   |
| 1.       | Kvalifikuoti mokytojai, mokytojų dalykinė kompetencija.   | 1.       | Mokinių mokymosi motyvacijos stoka.   |
| 2.       | Mokinių savivalda ir jos pedagoginė priežiūra.            | 2.       | Lėtai gerėja mokinių lankomumas.  |
| 3.       | Gerai ugdymo rezultatai.                                  | 3.       | Tėvų įsitraukimas į mokyklos veiklas, domėjimasis mokyklos veiklomis, vaikų ugdymo rezultatais. |
| 4.       | Mokinių, atvykusių iš kitų mokyklų, adaptacija.           | 4.       | Tėvų informavimas, įtraukimas į mokyklos veiklas, bendradarbiavimas.                            |
| 5.       | Mokinių pavėžėjimas.                                      | 5.       | Psichologinės pagalbos mokiniams stoka.   |
| 6.       | Maitinimo organizavimas.                                  | 6.       | Jungtinės klasės.   |
| 7.       | Individualus dėmesys ir pagalba mokiniui.                 | 7.       | Neformalaus ugdymo pasiūla.   |
| 8.       | Saugi aplinka.  | 8.       | Mokinių higienos problema (pedikuliozė).  |
| 9.       | Dalyvavimas olimpiadose, konkursuose, rajono renginiuose. | 9.       |   |
| 10.      | Tradicijos ir ritualai.                                   | 10.      |   |
| 11.      | Dėmesys pamokos kokybei.                                  |          |   |

## GALIMYBĖS

## GRĖSMĖS

|    |   |    |   |
|----|---|----|---|
| 1. | Pagerinti mokinių lankomumą.  | 1. | Mažėjantis mokinių skaičius.                                  |
| 2. | Gerinti ugdymo rezultatus ir mokymo kokybę (standartizuotų testų, PUPP).    | 2. | Mažėjanti mokinių mokymosi motyvacija.                        |
| 3. | Gerinti mokinių mokymosi motyvaciją.  | 3. | Didėjantis probleminių ir socialinės rizikos šeimų skaičius.  |
| 4. | Tėvų švietimas, ryšių su tėvais tobulinimas, įtraukimas į mokyklos veiklas. | 4. | Didėjantis spec. ugdymosi poreikių turinčių mokinių skaičius. |
| 5. | Pagalba, siekiant mokinio individualios pažangos.                           | 5. | Jungtinės klasės.   |
| 6. | Dėmesys mokinių adaptacijai.  | 6. | Mokinių blogas lankomumas.                                    |
| 7. | Mokyklos mikroklimato gerinimas.  | 7. | Tėvų atsakomybės mažėjimas.                                   |
| 8. |   | 8. | Mokinių elgesio problemos.                                    |
| 9. |   | 9. | Mokinių higienos problemos.                                   |

## V. PRIORITETAJ

1. Mokymasis ir ugdymas.
2. Saugus ir sveikas vaikas.

## VI. MOKYKLOS STRATEGINIAI TIKSLAI

1. Veiksmingo ir kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas.
2. Mokinio individualios pažangos augimas saugioje ugdymo(si) aplinkoje.
3. Modernios, mokymąsi skatinančios aplinkos kūrimas.

### I. TIKSLAS. VEIKSMINGO IR KOKYBIŠKO UGDYMO(SI) UŽTIKRINIMAS.

| Eil. Nr. | Uždaviniai                        | Veikla (priemonės)   | Laukiamas rezultatas  | Ištekliai                         | Laikas       | Vykdytojai  |
|----------|-----------------------------------|--|---|-----------------------------------|--------------|---|
| 1        | 2                                 | 3  | 4   | 5                                 | 6            | 7   |
| I.       | 1.Tobulinti pamokos organizavimą. | 1.1. Ugdymo turinį orientuoti į bendrųjų gebėjimų (ypač į mokėjimo mokytis) lavinimą.  | 40-60% mokinių pagerės gebėjimas mokytis.   | Mokinio krepšelio lėšos<br>Nuolat | 2016-2019 m. | Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai, specialioji pedagogė, administracija |
|          |                                   | 1.2. Vadovautis mokykloje sukurta Geros pamokos samprata (pamokos kokybės vertinimo instrumentai).   | 80 % mokytojų patobulins savo pamokų planavimo, organizavimo kompetencijas. Tobulės pamokos kokybė. |                                   |              |   |
|          |                                   | 1.3. Įdiegti paramos „Kolega kolegai“ modelį.  | 5 mokytojai pasidalins įgyta, sukaupia patirtimi.   |                                   |              |   |
|          |                                   | 1.4. Susitarti dėl uždavinių, ugdymo turinio, aktyvių mokymo (si) metodų ir tikslingo modernių mokymo(si) priemonių panaudojimo ugdymo procese ir dalintis patirtimi mokytojų pasitarimuose. | 2-3 pasitarimai per metus, skirti mokytojų patirties sklaidai.                                      |                                   |              |   |
|          |                                   | 1.5. Organizuoti seminarus mokytojams kokybiško ir veiksmingo ugdymo tobulinimo klausimais.  | Kiekvienais metais veiksmingo ugdymo organizavimo problemoms, mokytojo veiklų įsivertinimui         |                                   |              |   |

| 1 | 2                                     | 3   | 4  | 5                       | 6                     | 7 |
|---|---------------------------------------|---|--|-------------------------|-----------------------|---|
|   |                                       |   | mokykloje organizuoti po 1 seminarą.   |                         |                       |   |
|   |                                       | 1.6. Įvertinti pamokų kokybę, vykdant mokyklos veiklos įsivertinimą.  | Sisteminis mokytojų įsivertinimas skatins mokytojus tikslingai tobulinti savo kompetencijas, siekti asmeninės pažangos.  |                         | Mokslo metų pabaigoje |   |
|   | 2. Gerinti mokymo ir mokymosi kokybę. | 2.1. Skirti dėmesį mokymosi poreikiams ir stiliams, parinkti ugdomosios veiklos formas (strategijas, būdus, metodus, užduotis) mokymosi motyvacijai ir mokinių mokymosi aktyvumui palaikyti.  | Dėmesys mokinių mokymosi poreikiams, mokymosi stiliams, mokymo būdams, mokytojo ir mokinio dialogui, mokėjimo mokytis kompetencijai skatins mokymosi motyvaciją.<br><br>Mokymosi motyvacijos pozityvus kitimas viršys 10 proc. | Mokinio krepšelio lėšos | 2016-2019 m.          |   |
|   |                                       | 2.2. Taikyti inovatyvius mokymosi metodus, paremtus aktyviu mokinių mokymusi.   |  |                         |                       |   |
|   |                                       | 2.3. Susitarti dėl galimybių mokiniams ugdymo procese bendrauti ir bendradarbiauti, rodyti iniciatyvą ir veikti savarankiškai, skatinant atsakomybę už savo mokymąsi.   |  |                         |                       |   |
|   |                                       | 2.4. Siekiant išsiaiškinti mokinių mokymosi kompetenciją, pasitikėjimo savo jėgomis lygį, išitraukimo per pamoką lygį, lankomumą, namų darbų atlikimą, mokymosi motyvacijos lygį, atlikti mokinių apklausas ir išvadas išanalizuoti mokytojų tarybos posėdžių metu. |  |                         |                       |   |
|   |                                       | 2.5. Pasitelkti motyvaciją skatinančias mokymo technikas: sužadimą, netikėtumą, pažįstamos medžiagos panaudojimą, žaidimus ir vaidinimus, žodinius pagyrimus, e-dienyno galimybes.  |  |                         |                       |   |
|   |                                       | 2.6. Kuriant motyvuojančią mokymosi aplinką, sudaryti palankų emocinį klimatą mokytis: padrašinanti aplinka, skatinama ir pripažįstama mokinių iniciatyva, mokiniai skatinami reikšti savo nuomonę, klausti, prašyti pagalbos.                                      | 90 proc. mokytojų pakoreguos ugdymo procesą, atsižvelgdami į mokinių poreikius, galimybes ir individualią pažangą.<br>Visi mokytojai naudos motyvaciją skatinančias  | Mokinio krepšelio lėšos | 2016-2019 m.          |   |

| 1 | 2   | 3   | 4  | 5                              | 6                        | 7  |
|---|---|---|--|--------------------------------|--------------------------|--|
|   |   | <p>2.7. Kelti mokytojų kvalifikaciją, ugdant mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją : poreikis mokytis ir atkaklus užsibrėžto tikslo siekimas, atsakomybė už savo mokymąsi, gebėjimai planuoti ir apmąstyti mokymosi procesą ir rezultatus, mokėjimas išsikelti pamatuotus tolesnius uždavinius, pasirinkti mokymosi būdus, savo stiprybių ir trūkumų žinojimas, domėjimasis mokymosi pasirinkimo galimybėmis.</p> | <p>mokymo technikas. Taikomi mokymąsi skatinantys metodai, informacinės komunikacinės technologijos. Tardamiesi, vykdydami patirties sklaidą mokytojai įgys reikalingų kompetencijų taikant pamokose efektyvius mokymo ir mokymosi metodus, padedančius išlaisvinti mokinių kūrybiškumą.</p> |                                |                          |  |
|   |   | <p>2.8. Aptarti mokinio stiprybes ir išryškėjusias mokymosi spragas bei numatyti tobulinimosi galimybes mokytojų tarybos posėdžių, pasitarimų, Vaiko gerovės posėdžių metu.</p>   | <p>Pagerės PUPP įvertinimo vidurkiai &gt; 0,5 balo.</p>  |                                | <p>Kartą per pusmetį</p> | <p>Direktorius</p>   |
|   |   | <p>2.9. Atlikti tyrimus:<br/> 2.9.1., „Vertinimo įtaka 7-8 klasių mokinių mokymosi motyvacijai“.<br/> 2.9.2., „Vertinimo įtaka 9-10 klasių mokinių mokymosi motyvacijai“.<br/> 2.9.3., „Kaip, kokiais būdais įsivertinu savo veiklą ir rezultatus?“ (5-6 klasės).</p>   | <p>Sukurta individualios mokinių pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistema.</p>  |                                | <p>2017 m.</p>           | <p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>  |
|   | <p>3. Organizuoti mokymo ir mokymosi diferencijavimą.</p> | <p>3.1. Panaudoti ugdymo plano galimybes skirtingų poreikių ir gebėjimų mokinių ugdymui.<br/> 3.2. Nustatyti mokinių mokymosi stilius, tempą, įtakojančius mokymosi kokybę.<br/> 3.3. Susitarti dėl mokytojų ir/arba mokinių teikiamos pagalbos atskiriems mokiniams bei jų grupėms pagal poreikius.<br/> 3.4. Numatyti užduotis skirtingų poreikių ir gebėjimų mokiniams ir/ar jų grupėms.</p>                   | <p>Pasiekta didžiosios mokinių dalies pažanga. 10 proc. pagerės mokinių bendra mokymosi pažanga, nemažės gerai ir labai gerai besimokančių mokinių skaičius.</p>   | <p>Mokinio krepšelio lėšos</p> | <p>2016-2019 m.</p>      | <p>Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai, specialioji pedagogė, administracija</p> |

| 1 | 2 | 3   | 4   | 5 | 6                       | 7 |
|---|---|---|---|---|-------------------------|---|
|   |   | 3.5. Didinti dėmesį ugdymo turinio diferencijavimui ir individualizavimui.  | Keturi dalykų mokytojai pristato paruoštas ir naudojamas pamokose 4 -10 užduočių, kurios atitinka mokinių gebėjimus, vyraujančią mokymosi stilių .  |   |                         |   |
|   |   | 3.6. Pamokose diferencijuoti mokymosi veiklas pagal mokinių gebėjimus, mokymosi pasiekimus, vyraujančią mokymosi stilių.                          |   |   |                         |   |
|   |   | 3.7. Taikyti formuojamąjį vertinimą pamokose:<br>3.7. 1. Vertinant mokinį daugiau dėmesio skirti jo stipriųjų pusių išryškėjimui.                 | Visi mokytojai e- dienyną naudos mokinių skatinimui mokinio pripažinimui.   |   |                         |   |
|   |   | 3.7. 2. Pamatyti kiekvieną mokinį, jį paskatinti ir padrąsinti, pripažinti net menkiausius jo pasiekimus.   |   |   |                         |   |
|   |   | 3.7. 3. Suteikti mokiniui grįžtamąją informaciją apie padarytą darbą: akcentuoti pasiektą rezultatą, nurodyti tobulintinas padaryto darbo sritis. |   |   |                         |   |
|   |   | 3.7.4. Susitarti, kad grįžtamasis ryšys turi būti savalaikis, konkretus, suprantamas, teikiantis mokiniui galimybę bandyti dar kartą.             |   |   |                         |   |
|   |   | 3.8. Pamokose taikyti įvairesnius išmokymo stebėjimo būdus ir vertinimą, pagrįstą konkrečiais vertinimo kriterijais.                              | Sudaryta galimybė visiems mokytojams pasidalinti patirtimi ir įgyti naujos įvairių vertinimo instrumentų taikymo pamokose patirties. Dalykų mokytojai sužinos, su kokiomis problemomis susiduria mokiniai, kiek vertinimas jiems padeda mokytis, siekti užsibrėžtų mokymosi tikslų. |   | 2017 -<br>2018<br>m. m. |   |
|   |   | 3.9. Organizuoti diskusijas:<br>3.9. 1. „Ar mokiniai geba įsivertinti? Kaip įsivertinimas padeda mokiniams mokytis?“                              |   |   |                         |   |
|   |   | 3.9. 2. „Kaip darbų taisymas ir grįžtamoji informacija padeda mokiniams mokytis?“   |   |   |                         |   |

| 1 | 2 | 3  | 4   | 5 | 6 | 7 |
|---|---|--|---|---|---|---|
|   |   | 3.10. Siekiant veiksmingo ir kokybiško ugdymo užtikrinimo, taikyti įvairesnes bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais formas (1, 5, 10 kl. mokinių tėvų susirinkimai rugsėjo mėn., šeimų šventė, tėvų švietimas). | 40 – 80 % tėvų ir globėjų veiksmingai bendradarbiaus su mokytojais, auklėtojais, mokyklos administracija, lankysis susirinkimuose, naudosis e- dienynu. |   |   |   |

## II. TIKSLAS. MOKINIO INDIVIDUALIOS PAŽANGOS AUGIMAS SAUGIOJE UGDYMO(SI) APLINKOJE.

|     | Uždaviniai  | Veikla<br>(priemonės)   | Laukiamas rezultatas   | Ištekliai               | Laikas                             | Vykdytojai                          |
|-----|---|---|--|-------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| 1   | 2   | 3   | 4  | 5                       | 6                                  | 7                                   |
| II. | 1.Stebėti ir fiksuoti kiekvieno mokinio pažangą bei tobulinti mokinių įsivertinimo sistemą. | 1.1. Mokytojų susirinkimuose aptarti mokinių individualią pažangą.  | 10% pagerės mokymosi rezultatai. Nemažės gerai ir puikiai besimokančių mokinių skaičius. | Mokinio krepšelio lėšos | Po kiekvieno pusmečio              | Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai |
|     |   | 1.2. Klasių auklėtojams kartu su mokiniais užpildyti ir aptarti individualios pažangos lapus, supažindinti mokytojus. | Mokiniai geriau gebės įsivertinti savo pasiekimus, numatyti mokymosi pažangą.            |                         | Mokslo metų pradžioje ir pabaigoje | Klasių auklėtojai                   |
|     |   | 1.3. Individualiai su kiekvienu mokiniu aptarti jo mokymosi rezultatus.   | Pagerės mokymosi rezultatai. Standartizuotų testų pridėtinės vertės rodiklis bus >0,2.   |                         | Po kiekvieno pusmečio              |                                     |



| 1   | 2  | 3   | 4  | 5  | 6                                   | 7                                     |
|---|--|---|--|--|-------------------------------------|---------------------------------------|
|   | 2. Tobulinti skatinimo tvarką mokykloje.   | 2.1. Mokinių pasiekimus viešinti mokyklos internetinėje svetainėje ir spaudoje.                 | Viešinami mokyklos sociokultūriniai veiklos aspektai ir nuostatos, kurios įpareigoja pastebėti, paskatinti kiekvieno vaiko ugdymo(si) pažangą. | Mokinio krepšelio, savivaldybės, paramos lėšos | 2016-2019 m.                        | Dalykų mokytojai, pavaduotoja ugdymui |
|   |  | 2.2. Dažniau skatinti mokinius ir jų tėvus pagyrimais elektroniniame dienyne.                   | Visi mokytojai mokinių ir tėvų skatinimui naudos elektroninį dienyną.  |  |                                     | Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai   |
|   |  | 2.3. Skatinti mokinius už gerą mokymąsi ar lankomumą ekskursija.                                | Gerės mokinių lankomumas: iki 50% sumažės nepateisinamų pamokų skaičius, tenkantis vienam mokiniui.  |  |                                     | Klasių auklėtojai, administracija     |
| 3. Sukurti mokiniams palankias ugdymo(si) sąlygas ir teikti pagalbą mokantis. | 3.1. Tinkamai parinkti mokymo metodus įvairių gebėjimų mokiniams.  | 90% mokinių sugebės pajusti sėkmę, pripažinimą.   |  | Per mokslo metus                               | Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai |                                       |
|   | 3.2. Organizuoti mokomųjų dalykų olimpiadas, konkursus, varžybas mokykloje. Skatinti mokinius dalyvauti rajoniniuose ir respublikiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose ir kituose renginiuose. | 90% mokinių sugebės pajusti sėkmę, pripažinimą. Gerės mokymosi motyvacija, mokymosi rezultatai. |  | Per mokslo metus                               | Dalykų mokytojai, administracija    |                                       |
|   | 3.4. Teikti individualias konsultacijas dėl pateisinamos priežasties mokyklos nelankiusiems ir mokymosi sunkumų turintiems mokiniams.  | Pagerės mokymosi rezultatai. Gerės mokinio savijauta pamokose.                                  |  | Per mokslo metus                               | Dalykų mokytojai, administracija    |                                       |
|   | 3.5. Suteikti galimybę gabiems mokiniams teikti pagalbą silpniau besimokantiems, įvertinant juos pagal klasėje aptartą.  | Mokiniai įgys bendravimo bendradarbiavimo   |  | Per mokslo metus                               | Dalykų mokytojai,                   |                                       |

| 1 | 2  | 3   | 4   | 5 | 6                         | 7                 |
|---|--|---|---|---|---------------------------|-------------------|
|   |  | vertinimo ir skatinimo tvarką.  | kompetencijų, mokysis vertinti ir įsivertinti savo mokymosi pažangą.  |   |                           | administracija    |
|   |  | 3.6. Organizuoti pamokas netradicinėje aplinkoje.   | Apmokėtos mokinių 4-5 edukacinės išvykos, 2 – 3 edukacinės programos netradicinėse mokymosi aplinkose.                                  |   | 2016 – 2019 m.            | Direktorius       |
|   |  | 3.7. Aktyvinti mokinių savivaldą, pilietiškumą ir demokratiškumą mokykloje.                 | Skirti resursai mokinių savivaldos 2-3 iniciatyvoms, pasiūlymams realizuoti.  |   | Kiekvienais mokslo metais | Direktorius       |
|   | 4. Gerinti mokinių tarpusavio santykius ir kurti saugią aplinką mokykloje. | 4.1. Sukurti arba atnaujinti elgesio taisykles klasėse.                                     | Pagerės mokinių tarpusavio santykiai ir mokinių saugumas mokykloje. Mažės patyčių skaičius.   |   | Mokslo metų pradžioje     | Klasių auklėtojai |
|   |  | 4.2. Dalykų mokytojams kartu su mokiniais aptarti elgesio bei vertinimo pamokose taisykles. | Pagerės mokinių elgesys, saugumas. Mokiniai geriau gebės įsivertinti savo pasiekimus, numatys pažangą, bus aiškūs vertinimo kriterijai. |   | Mokslo metų pradžioje     | Dalykų mokytojai  |
|   |  | 4.3. Skatinti mokinius aktyviau dalyvauti neformalioje veikloje.                            | Kiekvienais metais pasiūlyti 1-2 naujas neformalaus ugdymo programas. Vykdyti projektą „Vasara mokykloje“.                              |   | Mokslo metų eigoje        | Direktorius       |

| 1 | 2 | 3  | 4  | 5 | 6              | 7  |
|---|---|--|--|---|----------------|--|
|   |   | 4.4. Skatinti savanorystę ir mokinių dalyvavimą socialinėje-pilietinėje veikloje.  | Pagerės mokinių tarpusavio santykiai, bus ugdomas aktyvus pilietis.  |   |                |  |
|   |   | 4.5. Pamokų metu mokiniams, nesilaikantiems drausmės, elgesio susitarimų, pildyti netinkamo elgesio pamokoje pažymą.   | Pagerės mokinių elgesys.   |   | 2016 – 2019 m. | Direktorius, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai |
|   |   | 4.6. Apie mokinių elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, pamokų nelankymo, teisėtvarkos pažeidimų atvejus informuoti mokyklos administraciją ir Vaiko gerovės komisiją. Vykdyti „Olweus“ programą. Organizuoti mokytojų budėjimą mokykloje. | Pagerės mokinių elgesys, lankomumas, saugumas, iki minimumo sumažės patyčios.                              |   | 2016 – 2019 m. | Direktorius, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai |
|   |   | 4.7. Informuoti tėvus vaikų ugdymo organizavimo, lankomumo, elgesio, saugumo užtikrinimo ir kt. klausimais.  | Gerės mokinių pažangumas, lankomumas, elgesys ir bendradarbiavimas su tėvais.                              |   | 2016- 2019 m.  | Klasių auklėtojai, administracija                |
|   |   | 4. 8. Efektyvinti klasės auklėtojo veiklą stiprinant klasių bendruomenes, vykdant bendras veiklas, renginius, prevencines programas.   | Pagerės mokinių tarpusavio santykiai. Kiekvienoje klasėje organizuotos 1-2 prevencinės veiklos, renginiai. |   | 2016 – 2019 m. | Klasių auklėtojai                                |
|   |   | 4.9. Dalyvauti socializacijos projektuose.   | Kiekvienais metais pateikti 1-2 paraiškas socializacijos projektams.                                       |   | 2016- 2019 m.  | Klasių auklėtojai, dalykų mokytojai              |

| 1 | 2  | 3  | 4  | 5 | 6              | 7                                 |
|---|--|--|--|---|----------------|-----------------------------------|
|   | 5. Tobulinti bendruomenės narių bendradarbiavimą ir visuomenės informavimo kultūrą, pristatant mokyklos veiklą bei pasiekimus. | 5.1. Mokyklos veiklas ir pasiekimus skelbti mokyklos internetinėje svetainėje ir spaudoje. | Mokyklos svetainės lankomumas padidės 20%.<br>Gerės mokyklos įvaizdis ir bendradarbiavimas su tėvais.  |   | 2016 – 2019 m. | Administracija, mokytojai         |
|   |  | 5.2. Kviesti ir įtraukti tėvus į mokykloje vykstančius renginius.                          | 40 – 60 % tėvų ir globėjų veiksmingai bendradarbiaus su mokytojais, auklėtojais, mokyklos administracija.<br>Gerės mokyklos įvaizdis bendruomenėje ir bendradarbiavimas su tėvais. |   |                | Klasių auklėtojai                 |
|   |  | 5.3. Organizuoti pedagoginį, psichologinį tėvų švietimą.                                   | Per metus organizuoti 1 švietėjišką renginį tėvams: popietę, susitikimą, šventę, atvirų durų dieną.<br>Gerės mokinių ir tėvų tarpusavio santykiai, mokinių elgesys.                |   |                | Administracija, klasių auklėtojai |

**I. TIKSLAS. MODERNIOS, MOKYMAŲ SKATINANČIOS APLINKOS KŪRIMAS.**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Uždaviniai</b>   | <b>Veikla (priemonės)</b>   | <b>Laukiamas rezultatas</b>   | <b>Ištekliai</b>                      | <b>Laikas</b>  | <b>Vykdytojai</b>                                 |  |
|-----------------|---|---|---|---------------------------------------|----------------|---|--|
| <b>1</b>        | <b>2</b>  | <b>3</b>  | <b>4</b>  | <b>5</b>                              | <b>6</b>       | <b>7</b>  |  |
| III.            | 1. Didinti mokinių saviraiškos galimybes, plėtojant ir tobulinant neformalųjį švietimą. | 1.1. Siūlyti mokinių poreikius tenkinančias neformaliojo švietimo veiklas.  | 1 – 2 naujos neformaliojo švietimo veiklos.   | Mokinio krepšelio, savivaldybės lėšos | 2016 – 2019 m. | Direktorius, neformaliojo švietimo ugdymo vadovai |  |
|                 |   | 1.2. Įvairinti neformaliojo švietimo veiklų pristatymą mokyklos bendruomenei.   | Vykdyti mokykloje organizuojamo neformaliojo švietimo sklaidą: mokyklos tinklapyje, rajono spaudoje, mokyklos, kaimo bendruomenėse.     |                                       |                | Direktorius, mokytojai                            |  |
|                 |   | 1.3. Puoselėti senąsias tradicijas ir kurti naujas.   | Kartą per metus organizuoti šeimų sporto šventę.  |                                       |                | Administracija, mokytojai                         |  |
|                 |   | 1.4. Skatinti mokinius dalyvauti savivaldybės ir šalies formalaus ir neformalaus ugdymo renginiuose (projektuose, konkursuose, olimpiadose, akcijose ir kt.). | Padidės mokinių aktyvumas, dalyvaujant renginiuose, pagerės pasiekimai. 100 % apmokėti konkursų, kuriuose dalyvauja mokiniai, išlaidas. |                                       |                | Administracija, mokytojai                         |  |
|                 | 2. Plėsti projektines ir prevencines veiklas.   | 2.1. Tęsti ir plėtoti prevencijos, socializacijos, sveikatos stiprinimo programas.  | Dalyvauti 1-2 patyčių prevencijos programose. Pagerės mokinių santykiai, klasių mikroklimatas bus palankus mokymuisi.                   |                                       |                | 2016 – 2019 m.                                    | Direktorius, pavaduotoja ugdymui         |
|                 |   | 2.2. Dalyvauti savivaldybės, šalies socializacijos, sveikatinimo, aplinkosauginiuose ir kituose projektuose ir konkursuose.                                   | Pateiktos paraiškos ir gauta parama 1-2 projektams.   |                                       |                | 2016 – 2019 m.                                    | Direktorius, neformaliojo švietimo ugdy- |

| 1 | 2  | 3  | 4  | 5               | 6               | 7  |
|---|--|--|--|-----------------|-----------------|--|
|   |  |  |  |                 |                 | mo vadovai                               |
|   | 3. Atnaujinti, modernizuoti mokyklos ugdymo priemonės, gerinti ugdymo(si) sąlygas. | 3.1. Papildyti dalykų kabinetus būtinomis, moderniomis mokymosi priemonėmis                                  | Nupirkti: 2-4 elektronikos modeliavimo rinkiniai, 2 pastovios srovės generavimo prietaisai, vaizdo kamera mikroskopui, dokumentų kamera, 2-4 universalūs drožybai skirti įrankių komplektai rinkiniai. | 1500 Eur        | 2017-2019 m.    | Direktorius                              |
|   |  | 3.2. Aprūpinti dalykų mokytojus reikalingomis mokomosiomis programomis.                                      | Įsigytos 2 – 8 mokomosios programos.   |                 |                 | Direktorius                              |
|   |  | 3.3. Kryptingai atnaujinti, modernizuoti IT bazę.  | Atnaujinta IT bazė. Nupirkti 2-5 planšetinius kompiuterius, 12 stalo kompiuterių, įrengti bevielį interneto ryšį.  | 1500 – 6000 Eur | 2017 m.         | Direktorius                              |
|   |  | 3.4. Kompiuterizuoti mokytojų darbo vietas.  | Kompiuterizuotos visos mokytojų darbo vietas.  | 800 - 2500 Eur  | 2018 m.         | Direktorius                              |
|   | 4. Kurti, pritaikyti, renovuoti edukacines aplinkas.                               | 4.1. Įkurti mokinių laisvalaikio užimtumo centrą.  | Įkurtas mokinių laisvalaikio užimtumo centras.   | Pagal sąmatą    | 2017–2018 m. m. | Direktorius, pavaduotojas ūkio reikalams |
|   |  | 4.2. Pritaikyti mokyklos erdves mokinių kūrybinių darbų eksponavimui.  | Pritaikytos vietos mokinių kūrybinių darbų eksponavimui.   |                 | 2017–2018 m. m. | Direktorius                              |
|   |  | 4.3. Renovuoti mokyklos edukacines aplinkas: mokyklos sporto salę, fasadą, grindis, stogą, laiptinių langus. | Renovuotos mokyklos aplinkos: renovuotos sporto salės grindys, pakeisti laiptinės langai, pagrindinės durys.   |                 |                 | 2017–2019 m.                             |

PRITARTA

Molėtų r. Suginčių pagrindinės mokyklos tarybos 2016 m. rugpjūčio 26 d. protoliniu nutarimu Nr. V3-3