

SUGINČIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašas (toliau Aprašas) parengtas vadovaujantis Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija) dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašą, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. ISAK-256), Mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2014 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V1-94, mokyklos susitarimais.
2. Apraše įvardijamos individualaus mokinių pažangos stebėjimo ir fiksavimo nuostatos, principai ir būdai, nurodomi administracijos, klasių auklėtojų, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdai ir dažnumas.
3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (Žin., 1991, Nr. 2011, Nr. 38-1804) ir kituose teisės aktuose. Apraše vartojamos šios sąvokos:
Vertinimas – nuolatinis informacijos apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus kaupimo, interpretavimo ir apibendrinimo procesas.
Įsivertinimas (refleksija) – paties mokinio daromi sprendimai apie daromą pažangą bei pasiekimus.

II. MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tikslai:
 - 4.1. padėti mokiniui mokytis ir bręsti kaip asmenybei;
 - 4.2. nustatyti mokytojo, mokyklos darbo sėkmę, priimti pagrįstus sprendimus.
5. Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo uždaviniai:
 - 5.1. padėti mokiniui pažinti save, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, įvertinti savo pasiekimų lygmenį, kelti mokymosi tikslus;
 - 5.2. informuoti apie mokinio mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą;
 - 5.3. padėti mokytojui išvelgti mokinio mokymosi galimybes, nustatyti problemas ir spragas, diferencijuoti ir individualizuoti darbą, parinkti ugdymo turinį ir metodus;
 - 5.4. suteikti tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie vaiko mokymąsi, stiprinti ryšius tarp vaiko, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos;
 - 5.5. sudaryti sąlygas mokytojams analizuoti kiekvieno mokinio individualią pažangą pamokose ir popamokinėje veikloje plėtojant bendrąsias kompetencijas;
 - 5.6. sukurti palankią ugdymui(si) edukacinę aplinką.

III. MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO NUOSTATOS IR PRINCIPAI

6. Mokinių individualios pažangos stebėjimas ir fiksavimas vykdomas atsižvelgiant į ugdomosios stebėsenos poreikius:
 - 6.1. Bendruosiuose ugdymo planuose akcentuojamas dėmesys individualiai kiekvieno mokinio pažangai;
 - 6.2. siekimas didinti mokinių pasiekimus tarptautiniu lygmeniu (TIMSS, PIRLS, PISA duomenys);

- 6.3. nacionalinės mokinių pasiekimų vertinimo sistemos (standartizuoti testai, PUPP pokyčiai) pritaikymas;
- 6.4. pedagogų atestacijos pokyčiai;
- 6.5. mokyklų veiklos kokybės išorės vertinimas;
- 6.6. mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas;
- 6.7. mokinių aktyvaus, sąmoningo mokymosi kompetencijos ugdymas.
7. Individualios mokinių pažangos stebėjimo ir fiksavimo principai ir būdai:
- 7.1. mokymosi pagalbos mokiniui teikimas pamokose, konsultavimas esant mokymosi spragoms;
- 7.2. duomenų individualiai pagalbai organizuoti, mokymosi kliūtims šalinti naudojimas;
- 7.3. metodinės tarybos, mokytojų tarybos susitarimai dėl individualios pagalbos mokiniui ir atskirų mokinių pažangos matavimo pamokose būdų, patirties sklaidos organizavimas;
- 7.4. metodinės tarybos pasitarimų, mokytojų tarybos posėdžių (pagal mokomuosius dalykus) dėl mokinių pasiekimų ir pažangos organizavimas (kartą per pusmetį);
- 7.5. atskirų mokinių pažangos matavimas pamokose mokytojų pasirinktais būdais;
- 7.6. mokymosi pagalbos teikimas mokiniui, jei jis dėl ligos nelankė mokyklos;
- 7.7. kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėjimas ir fiksavimas mokytojo pasirinkta forma, atitiktis pagal mokomąjį dalyką mokymosi pasiekimams žemesnėse klasėse nustatymas ir fiksavimas nuo mokymosi mokykloje pradžios iki pagrindinio ugdymo programos baigimo, mokymosi rezultatų ir pasiekimų pokyčių analizavimas, individualūs pokalbiai su tėvais mokytojams priimtinais būdais, pokalbiai su mokiniais;
- 7.8. kiekvieno mokinio individualios pažangos įsivertinimo skatinimas;
- 7.9. bendradarbiavimas su tėvais;
- 7.10. bendradarbiavimas su kolegomis;
- 7.11. bendradarbiavimas su specialiąja pedagoge-logopede, seniūnijos socialine darbuotoja;
- 7.12. klasių valandėlių mokinių pažangos ir pasiekimų klausimais organizavimas naudojantis duomenų apie mokinių pažangą analize, pokyčių stebėjimu (kartą per tris mėnesius), įtraukiant mokinius į sprendimų priėmimą;
- 7.13. mokinių pasiekimų ir pažangos rezultatų, pokyčių stebėjimas ir analizavimas klasės auklėtojo pasirinkta forma;
- 7.14. mokyklos administracijos individualios pagalbos mokiniui priežiūros vykdymas, mokinių akademinį rezultatų pagal mokomuosius dalykus analizavimas ir sisteminimas;
- 7.15. mokinių pažangos ir pasiekimų aptarimas pagal klasių koncentrus/mokomuosius dalykus (kartą per pusmetį) mokytojų tarybos posėdžių metu;
- 7.16. pasiūlymų mokytojams, klasių auklėtojams, administracijai teikimas;
- 7.17. mokinių adaptacijos tyrimas;
- 7.18. mokinių skatinimas vadovaujantis Mokyklos mokinių skatinimo tvarkos aprašu.

V. INFORMAVIMAS APIE INDIVIDUALIUS MOKINIŲ PASIEKIMUS IR PAŽANGĄ

8. Tėvų informavimas apie individualią mokinių pažangą „trišalių" susitikimų metu (mokytojai), per tėvų susirinkimus (klasių auklėtojai), elektroninio dienyno TAMO sistemoje, kitu mokytojų, klasių auklėtojų ir tėvų susirtu būdu.
9. Klasių auklėtojų informavimas apie mokinių pasiekimus ir pažangą mokytojų ir klasių auklėtojų susirtu būdu (atsakingi mokytojai).
10. Mokyklos administracijos informavimas apie mokinių pasiekimus ir pažangą.
11. Informavimas apie mokinių pasiekimų pokyčius, individualią pažangą Mokytojų tarybos posėdžiuose (kartą/pusmetį) pagal klasių koncentrus/mokomuosius dalykus (atsakingi mokytojai, klasių auklėtojai).

APTARTA

Suginčių pagrindinės mokyklos
metodinės tarybos
2016 m. vasario 02 d. posėdyje
protokolo Nr. U6-02